

УТВЕРЖДЕНО  
на заседании Педагогического совета  
ЧОУ ДПО «Эко-Образование»  
протокол от 10.01 2022 г. № dd

Введено в действие приказом  
ЧОУ ДПО «Эко-Образование»  
от 10.01 2022 г. № dd

### Положение

о порядке учета мнения обучающихся, представительных органов обучающихся при принятии локальных нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в ЧОУ ДПО «Эко-Образование»

Настоящее Положение определяет основные нормы и принципы проведения самообследования.

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке учета мнения обучающихся, представительных органов обучающихся разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ЧОУ ДПО «Эко-Образование».

1.2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников ЧОУ ДПО «Эко-Образование», и при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся учитывается мнение обучающихся, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

1.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

2. Порядок учета мнения обучающихся,  
представительных органов обучающихся при принятии локальных  
нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся

2.1. Директор ЧОУ ДПО «Эко-Образование» перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, направляет проект данного акта членам Педагогического совета для размещения на официальном сайте ЧОУ ДПО «Эко-Образование» в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.2. Секретарь Педагогического совета не позднее одного рабочего дня со дня получения проекта локального нормативного акта размещает его на официальном сайте ЧОУ ДПО «Эко-Образование» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для учета мнения обучающихся, представительных органов обучающихся с указанием дат начала и окончания приема заключений по учету мнения.

2.3. Данный срок не может быть менее 7 дней со дня размещения проекта локального нормативного акта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.4. Обучающиеся в ЧОУ ДПО «Эко-Образование» в инициативном порядке за счет собственных средств направляют в ЧОУ ДПО «Эко-Образование» в форме электронного документа свое согласие/несогласие (далее – документ) с размещенным проектом локального нормативного акта.

В случае несогласия с проектом локального нормативного акта направляется мотивированное мнение в произвольной форме.

2.5. Педагогический совет ЧОУ ДПО «Эко-Образование» обязан рассмотреть все поступившие документы и принять решение по результатам каждого документа. Результаты рассмотрения оформляются актом.

2.6. В случае если обучающиеся выразили согласие с проектом локального нормативного акта, директор ЧОУ ДПО «Эко-Образование» имеет право принять локальный нормативный акт.

В случае если обучающиеся высказали предложения к проекту локального нормативного акта, директор ЧОУ ДПО «Эко-Образование» имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

2.7. В случае если мотивированное мнение обучающихся не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор ЧОУ ДПО «Эко-Образование» учитывать не планирует, Педагогический совет ЧОУ ДПО «Эко-Образование» в течение двух дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с обучающимися в целях достижения взаимоприемлемого решения.

При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор ЧОУ ДПО «Эко-Образование» имеет право принять локальный нормативный акт.

2.8. Непоступление документов в срок, отведенный для проведения учета мнения, не является препятствием для принятия локального нормативного акта.

### 3. Порядок учета мнения обучающихся, представительных органов обучающихся при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося

3.1. Директор ЧОУ ДПО «Эко-Образование» при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет методисту ЧОУ ДПО «Эко-Образование» проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

3.2. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого принимается решение о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае непоступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо непоступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

3.3. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены методисту для учета мнения обучающихся не позднее 15 дней с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

3.4. Методист ЧОУ ДПО «Эко-Образование» не позднее одного рабочего дня со дня получения проекта приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности размещает его на официальном сайте ЧОУ ДПО «Эко-Образование» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для учета мнения обучающихся, представительных органов обучающихся с указанием дат начала и окончания приема заключений по учету мнения.

3.5. Данный срок не может быть менее 7 дней со дня размещения проекта локального нормативного акта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.6. Срок устанавливается, учитывая, что мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни, каникул, отпуска обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения обучающихся, представительных органов обучающихся, но не более 7 учебных дней со дня представления директору ЧОУ ДПО «Эко-Образование» мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

3.7. Обучающиеся в ЧОУ ДПО «Эко-Образование» в инициативном порядке за счет собственных средств направляют в ЧОУ ДПО «Эко-Образование» в форме электронного документа мотивированное мнение в



письменной форме с размещенным проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности.

3.6. В случае если обучающиеся выразили согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, генеральный директор ЧОУ ДПО «Эко-Образование» принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

3.7. В случае если обучающиеся выразили несогласие с предполагаемым решением, директор ЧОУ ДПО «Эко-Образование» в течение 3 рабочих дней проводит с обучающимися дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

При недостижении согласия по результатам консультаций генеральному директору ЧОУ ДПО «Эко-Образование» до истечения 7 учебных дней со дня получения мнения обучающихся имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

3.8. Директор ЧОУ ДПО «Эко-Образование» имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее 7 рабочих дней со дня получения мотивированного мнения обучающихся. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

---