



Утверждено приказом  
ЧОУ ДПО «Эко-Образование»  
от 10.01 2022 г. № 25

## Положение об официальном сайте ЧОУ ДПО «Эко-Образование»

### 1. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте ЧОУ ДПО «Эко-Образование» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»), Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», утвержденными постановлением Правительства РФ от 20 октября 2021 года № 1802 (далее – Правила).

1.2. Настоящее положение определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта ЧОУ ДПО «Эко-Образование».

1.3. Функционирование официального сайта ЧОУ ДПО «Эко-Образование» (далее -сайт) регламентируется действующим законодательством РФ и настоящим Положением.

1.4. Сайт ЧОУ ДПО «Эко-Образование» является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в сети «Интернет».

1.5. Целями создания сайта ЧОУ ДПО «Эко-Образование» являются:  
– обеспечение открытости деятельности ЧОУ ДПО «Эко-Образование»;  
– реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;

– реализация принципов единства культурного и образовательного пространства;

– информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности ЧОУ ДПО «Эко-Образование», поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;

– защита прав и интересов участников образовательного процесса.

1.6. Положение регулирует информационную структуру сайта ЧОУ ДПО «Эко-Образование» в сети «Интернет», порядок размещения и обновления информации, а также порядок обеспечения его функционирования.

### 2. Информационная структура сайта ЧОУ ДПО «Эко-Образование»

2.1. Информационный ресурс сайта ЧОУ ДПО «Эко-Образование» формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров, заинтересованных лиц.

2.2. Информационный ресурс сайта ЧОУ ДПО «Эко-Образование» является открытым и общедоступным. Информация сайта ЧОУ ДПО «Эко-Образование» излагается общеупотребительными словами (понятными широкой аудитории) на русском языке.

2.3. Информация, размещаемая на сайте ЧОУ ДПО «Эко-Образование», не должна:

- нарушать права субъектов персональных данных;
- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, содержащие призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством РФ;
- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

2.4. Размещение информации рекламного-коммерческого характера допускается только по согласованию с директором ЧОУ ДПО «Эко-Образование». Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» и договорами на размещение рекламы.

2.5. Информационная структура сайта ЧОУ ДПО «Эко-Образование» определяется в соответствии с задачами ЧОУ ДПО «Эко-Образование» в сфере образования.

2.6. Информационная структура сайта ЧОУ ДПО «Эко-Образование» формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте и рекомендуемых к размещению.

2.7. К обязательным материалам, размещаемым на сайте, относится информация, утвержденная Правилами.

### 3. Порядок размещения и обновления информации на сайте ЧОУ ДПО «Эко-Образование»

3.1. ЧОУ ДПО «Эко-Образование» обеспечивает координацию работ по информационному наполнению официального сайта.

3.2. ЧОУ ДПО «Эко-Образование» самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:

- размещение материалов на сайте ЧОУ ДПО «Эко-Образование» в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов;

- доступ к размещенной информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;

- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;

- защиту от копирования авторских материалов;

- постоянную поддержку сайта ЧОУ ДПО «Эко-Образование» в работоспособном состоянии;

- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;

- проведение регламентных работ на сервере;

- разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам официального сайта и правам на изменение информации.

3.3. Содержание сайта ЧОУ ДПО «Эко-Образование» формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса в ЧОУ ДПО «Эко-Образование».

3.4. Список лиц, обеспечивающих подготовку, обновление и размещение материалов на сайте ЧОУ ДПО «Эко-Образование» и возникающих в связи с этим зон ответственности, утверждается приказом директора ЧОУ ДПО «Эко-Образование».

3.6. Сайт ЧОУ ДПО «Эко-Образование» размещается по адресу: <https://www.med-ecoprof.su/orc> <https://www.med-ecoprof.su>.

3.7. Адрес официального сайта ЧОУ ДПО «Эко-Образование» и адрес электронной почты ЧОУ ДПО «Эко-Образование» отражаются на официальном бланке ЧОУ ДПО «Эко-Образование».

3.8. При изменении Устава и иных документов ЧОУ ДПО «Эко-Образование», подлежащих размещению на сайте ЧОУ ДПО «Эко-Образование», обновление соответствующих разделов сайта производится не позднее 10 рабочих дней после утверждения указанных документов.

#### 4. Ответственность и обязанности за обеспечение функционирования сайта ЧОУ ДПО «Эко-Образование»

4.1. Обязанности лиц, назначенных приказом директора ЧОУ ДПО «Эко-Образование»:

– обеспечение взаимодействия с третьими лицами на основании договора и обеспечение постоянного контроля за функционированием сайта ЧОУ ДПО «Эко-Образование»;

– своевременное и достоверное предоставление информации третьему лицу для обновления блоков официального сайта ЧОУ ДПО «Эко-Образование»;

– предоставление информации о достижениях и новостях ЧОУ ДПО «Эко-Образование» не реже 1 раза в месяц.

4.2. Для поддержания работоспособности сайта ЧОУ ДПО «Эко-Образование» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» возможно заключение договора с третьим лицом (при этом на третье лицо возлагаются обязанности, определенные п. 3.2 Положения).

4.3. При разделении обязанностей по обеспечению функционирования сайта ЧОУ ДПО «Эко-Образование» между участниками образовательного процесса и третьим лицом, обязанности первых прописываются в приказе ЧОУ ДПО «Эко-Образование», обязанности второго – в договоре ЧОУ ДПО «Эко-Образование» с третьим лицом.

4.4. Иные (необходимые или неучтенные Положением) обязанности, могут быть прописаны в приказе директора ЧОУ ДПО «Эко-Образование» или определены договором ЧОУ ДПО «Эко-Образование» с третьим лицом.

4.5. Лица, ответственные за функционирование сайта ЧОУ ДПО «Эко-Образование», несут ответственность:

– за отсутствие на сайте ЧОУ ДПО «Эко-Образование» информации, предусмотренной п. 2.7 Положения;

– за нарушение сроков обновления информации в соответствии с п. 3.8 Положения;

– за размещение на сайте ЧОУ ДПО «Эко-Образование» недостоверной информации.

---